

Technicien(ne) Support Informatique

Affectation	GIP FCIP Alsace/CFA Académique
Poste	Technicien(ne) Support Informatique
Quotité :	100%
Mission principale	Assistance et maintenance informatique
Situation du poste dans l'organigramme	Sous l'autorité du Directeur du GIP FCIP Alsace et du chef de service informatique
Descriptif des activités principales/ missions spécifiques : Le technicien support informatique intervient en première ligne pour assurer le bon fonctionnement des équipements et des systèmes informatiques. Il est chargé d'assister les utilisateurs, de résoudre les incidents techniques et de garantir une satisfaction optimale des clients internes ou externes. Activités principales : • Diagnostiquer et résoudre les incidents techniques liés aux postes de travail, logiciels, imprimantes et autres périphériques • Assurer la maintenance préventive et curative des équipements informatiques • Installer et configurer le matériel et les logiciels en fonction des besoins des utilisateurs • Administrer des systèmes d'information • Documenter les interventions dans un outil de gestion des tickets et suivre leur résolution • Former et accompagner les utilisateurs sur l'utilisation des outils informatiques Cette liste n'étant pas exhaustive, d'autres missions particulières définies par la direction ou le responsable hiérarchique pourront être confiées au titulaire du poste.	
Participation aux activités quotidiennes du GIP FCIP Alsace : • Démarche qualité (EDUFORM)	
Compétences nécessaires (savoirs et savoirs faire) : • Maîtrise des systèmes d'exploitation Windows et/ou macOS • Connaissances des réseaux informatiques (TCP/IP, Wi-Fi, VPN) • Capacité à diagnostiquer des pannes matérielles et logicielles • Le développement d'applications serait un plus	
Savoir-être : • Sens du service et bonne communication orale • Autonomie, rigueur et capacité à gérer les priorités • Discrétion et confidentialité • Esprit d'équipe • Proactivité, respect des délais	

Niveau requis : • BAC+2 minimum en informatique • Expérience : débutant accepté mais 1 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire souhaitée • Titulaire permis de conduire B
Rythme annuel (horaire de service, Horaires de travail : organisation annuelle) • Horaire de travail : 39 heures hebdomadaires (temps de travail annualisé : 1 607 heures) • Lieu d'affectation : GIP FCIP Alsace – 2 rue Adolphe Seyboth – 67000 STRASBOURG. • Déplacements ponctuels sur l'académie
Correspondance pour les candidatures (au choix) • Par courrier : À l'attention de Monsieur le Directeur du GIP FCIP Alsace –2 rue Adolphe Seyboth – 67000 STRASBOURG • Par courriel : recrutement@gip-fcip-alsace.fr
Poste ouvert aux contractuels. CDD de 12 mois, renouvelable Poste ouvert à la candidature de personnes en situation de handicap. Date limite de transmission des candidatures : poste à pourvoir pour septembre 2025.