

FOURNITURES DE BUREAU

Marché n° 2023/01/GIP/FOURN-BUR

CADRE DE REPONSE TECHNIQUE

PAPIER ET FOURNITURES DE BUREAU

VALEUR TECHNIQUE	<p>Organisation de l'entreprise</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moyens logistiques et techniques mis à disposition pour assurer la bonne exécution du marché : flotte automobile, capacité de distribution et de stockage • Moyens humains : composition de l'équipe dédiée à l'exécution du marché 	5 points
	<p>Organisation livraisons</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalités et process de livraisons sur site : prise de contact, information préalable, identification des intervenants, process de conditionnement, de déchargement et de réception, délais de livraison • Gestion des commandes urgentes (process, délais...) • Gestion des retours de produits 	10 points
	<p>Plateforme informatique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de la plateforme informatique • Modalités d'identification des articles du BPU, du catalogue avec rabais et modalités de passer des commandes dématérialisées 	10 points
	<p>Qualité des produits et fournitures proposés Analyse des produits fournis au regard des critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fiches techniques des fournitures listées ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> ➔ Façonnés <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cahier spirale 100 pages 17 x 22 cm - 5x5 ➤ Bloc-notes repositionnables 75x75 mm ➤ Bobine papier thermique fsc sans bisphenol a 57x40 ➔ Écrire et corriger <ul style="list-style-type: none"> ➤ Stylo bille pointe fine ➤ Stylo feutre pointe 1mm - écriture moyenne ➤ Roller de correction mini Pocket Mouse 5mmx6m ➔ Classement <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dossier de classement, dimension H325 x 245 mm, épaisseur 5mm 1 poche ➤ Pochette perforée A4 ➤ Pochette perforée grainée A4 ➔ Matériel pour le bureau <ul style="list-style-type: none"> ➤ Agrafeuse pince bébé 58 clip-métal ➤ Corbeille à courrier ➤ Corbeille à papier ➔ Accessoire bureautique informatique <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tapis de souris ergonomique ➤ Support écran informatique • Respect du cahier des charges • Grammage et qualité cahiers, pochettes, papier... 	10 points
	<p>Accompagnement client</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte et traitement des demandes en SAV • Formation et accompagnement des équipes 	5 points

CLAUSE ENVIRONNEMENTALE	<ul style="list-style-type: none">• Proportion de produits répondant aux exigences d'un écolabel officiel (« Ecolabel » européen ou équivalent pour le marché de l'union européenne, Marque « NF environnement » ou équivalent pour le marché français...)• Organisation des moyens de livraisons (parc de véhicules à disposition du candidat ou de son sous-traitant, optimisation des trajets...)	5 points
------------------------------------	---	-----------------