Privé : BTS Gestion de la PME (GPME) – F/H

Mis à jour le 3 avril 2025

Conditions d'entrée et prérequis

- Etretitulaired'undiplôme, titreoucertificatdeniveau 4
- Ou avoir une expérience professionnelle dans le domaine

Niveau d'entrée

Niveau 4 - BAC

Niveau de sortie

Niveau 5 - BAC +2

Public visé

Demandeurs d'emploi, salariés, particuliers

Rythme

Temps plein

Durée en centre

900 heures

Durée en entreprise

420 heures

Validation

- **BTS Gestion de la PME** Diplôme de l'Education nationale de niveau 5
- RNCP38363

Certification

Oui

Modalités d'évaluation

Contrôles en cours de Formation et examens en mai

Possibilité de validation par blocs de compétences

Vous souhaitez développer vos compétences ? Changer de métier ?

Objectifs professionnels

Le **titulaire du BTS Gestion de la PME** est le collaborateur direct du dirigeant ou d'un cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise. Il possède une forte polyvalence à dominante administrative.

Ses **principales missions** sont :

- Gérer la relation avec la clientèle et les fournisseurs
- Gérer et développer les ressources humaines
- Organiser et planifier des activités (réunion, déplacements, événements…)
- Gérer des ressources
- Gérer les risques de la PME
- Participer à la communication globale

Contenu

Blocs de compétences

Enseignement Professionnel :

Bloc de Compétence UP1 : Gérer la relation avec les clients et fournisseurs de la PME

Bloc de Compétence UP2 : Participer à la gestion des risques de la PME

Bloc de Compétence UP3 : Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME

Bloc de Compétence UP4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

Enseignement Général :

Bloc de Compétences UG1 : Culture générale et expression

Bloc de Compétences UG2 : Culture économique, juridique et managériale

Bloc de Compétences UG3 : Anglais

Modalités pédagogiques

- Formation en groupe
- Mises en situation professionnelle

Privé : BTS Gestion de la PME (GPME) – F/H

Non

Entrée et sortie permanente

Non

Codes réglementaires

- Code CPF : 311046
- Code RNCP : RNCP38363
- Formacode : 35007
- Code NSF : 314
- Code ROME : M1203, M1604, M1501

Profil des intervenants

Enseignants de l'Éducation nationale et formateurs spécialisés

Les plus

Taux de réussite : **100%**

Taux de satisfaction: **100%**

Taux d'insertion: **100%**

Possibilité d'aménagement du parcours

Oui

Durée

12 à 24 mois (selon positionnement)

Délais et modalités d'accès

Les délais d'accès à nos formations varient de 4 mois à 14 jours en fonction du mode de financement et du nombre de places disponibles. Veuillez vous rapprocher de nos Conseillers en Formation Professionnelle pour connaître le délai qui vous concerne.

Test de positionnement et entretiens

Financements possibles

CPF, plan de développement des compétences, auto-financement…

Poursuite de parcours

Entrée dans la vie active :

- Assistant de gestion
- Assistant en Ressources Humaines
- Assistant de direction

Poursuite d'études :

- Possibilité de préparer un diplôme, titre ou certification de niveau 6 (BAC +3)

Référent handicap

Toutes nos formations sont accessibles à la candidature de personnes en situation de handicap. Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation. Contact : handicap@strasbourg.greta.fr

Privé : BTS Gestion de la PME (GPME) – F/H

Réseau

- GRETA STRASBOURG EUROPE (GSE)
- 22 rue du Lixenbuhl
  67402 ILLKIRCH - GRAFFENSTADEN
- contact@strasbourg.greta.fr
- 03 88 40 77 00
- www.greta-alsace.fr
- SIRET : 19672198900040
- Numéro d'activité : 4267P000867