

# Diplôme de Comptabilité et de Gestion – F/H

Mis à jour le 1 juillet 2024

## Conditions d'entrée et prérequis

Etre titulaire du BTS Comptabilité et Gestion ou du DUT Gestion des Entreprises et des Administrations option FC (ou GFC)

## Niveau d'entrée

Niveau 5 - BAC +2

## Niveau de sortie

Niveau 6 - BAC +3

## Public visé

Tous publics

## Rythme

Alternance

## Durée en centre

1200 heures

## Validation

- **Diplôme de Comptabilité et de Gestion**  
Diplôme d'Etat de niveau 6  
[RNCP35526](#)

## Certification

Oui

## Modalités d'évaluation

Epreuves ponctuelles écrites

## Possibilité de validation par blocs de compétences

Oui

## Entrée et sortie permanente

Non

## Objectifs professionnels

Le titulaire du **Diplôme de Comptabilité et de Gestion** travaille en tant qu'assistant d'expert-comptable ou exerce un métier de la comptabilité, de la gestion, de la finance ou du droit des entreprises.

Ses **principales missions** sont :

- Enregistrer les opérations comptables et tenir les livres de compte
- Gérer les tableaux de bord de la société (chiffre d'affaires, résultats...)
- Elaborer le bilan et assurer le reporting des informations financières
- Améliorer les procédures comptables et l'outil de gestion
- Définir un projet de plan avec les responsables opérationnels (niveau de production à atteindre, moyens financiers, humains et techniques à mettre en œuvre),
- Remonter l'information à la direction générale et proposer des solutions.
  
- **Dans une PME**, ses tâches sont très diversifiées : clôture des comptes annuels (vérifiés par l'expert-comptable et le commissaire aux comptes), établissement des feuilles de paie, déclarations fiscales et sociales...
- **Dans une grande entreprise**, sous la responsabilité d'un chef-comptable, son poste est plus spécialisé : comptabilité clients, comptabilité fournisseurs, comptabilité analytique...
- **En cabinet d'expertise comptable**, il assiste un expert-comptable et s'occupe de la comptabilité de plusieurs entreprises clientes, mais aussi de développer son portefeuille client.

Le titulaire du DCG **travaille au sein de cabinets comptables ou de services financiers d'entreprises.**

## Contenu

- **Unités du DCG**  
**2024 – 2025**  
UE3 – Droit social  
UE4 – Droit fiscal  
UE7 – Management  
UE11 – Contrôle de gestion  
**2025 – 2026**  
UE2 – Droit des sociétés et des groupements d'affaires  
UE6 – Finance d'entreprise  
UE7 – Management  
UE10 – Comptabilité approfondie
- **Formation en Entreprise**  
Généralement en cabinet comptable ou service comptabilité d'une entreprise
- Possibilité de parcours individualisé sur mesure pour suivre une ou plusieurs unité(s) d'enseignement (UE) : nous contacter

# Diplôme de Comptabilité et de Gestion – F/H

## Codes réglementaires

- Code RNCP : 35526
- Code diplôme : 26031403
- Formacode : 32663 / 32652
- Code NSF : 314
- Code ROME : M1203, M1204

## Modalités pédagogiques

### Profil des intervenants

Enseignants de l'Éducation nationale et formateurs spécialisés

### Les plus

Taux de réussite (juin 2023) : 63.2%

Taux d'insertion (à 6 mois) : 92.3%

[Cliquez ICI pour accéder au dossier de candidature](#)

### Possibilité d'aménagement du parcours

Oui

### Durée

Durée de la formation : 2 ans

### Délais et modalités d'accès

[Dossier de candidature](#) et entretien téléphonique

### Financements possibles

11 euros/heure de formation

Contrat de professionnalisation financé par les OPCO et/ou les employeurs

### Poursuite de parcours

Entrée dans la vie active :

- Assistant de cabinet comptable
- Contrôleur de gestion
- Collaborateur d'expertise comptable
- Gestionnaire de paie
- Responsable administratif et financier

Poursuite d'études :

- DSCG Diplôme Supérieure de Comptabilité et de Gestion

### Référent handicap

Toutes nos formations sont accessibles à la candidature de personnes en situation de handicap. Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

# Diplôme de Comptabilité et de Gestion – F/H

## Réseau

- GRETA ALSACE SUD (GAS)
- 74 rue de Logelbach  
68000 COLMAR
- [contact@greta-alsace-sud.com](mailto:contact@greta-alsace-sud.com)
- 03 89 22 92 22
- [www.greta-alsace-sud.com](http://www.greta-alsace-sud.com)