RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
*Liberté Égalité Fraternité*

GIP FCIP CAFOC ACADÉMIE DE STRASBOURG GRAND EST

# Module 3 : Préparer et réaliser une AFEST

*Mis à jour le 6 novembre 2026*

## Conditions d'entrée et prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis techniques. Une maîtrise des savoirs de base et de la langue française est indispensable.

## Public visé

Tuteur/formateur qui occupent une activité professionnelle depuis 1an minimum dans l'entreprise et qui souhaitent accompagner des salariés par l'AFEST

## Rythme

Temps partiel

## Durée en centre

21 heures

## Validation

- Attestation de fin de formation

## Certification

Oui

## Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis

## Modalités de suivi

Classe virtuelle de lancement : **le 13/05/26 : 1h de 11h00 à 12h00**

Journée présentielle 1 : **le 04/06/26 : 6h de 9h00 à 12h et de 13h à 16h**

Journée présentielle 2 : **le 24/06/26 : 6h de 9h00 à 12h et de 13h à 16h**

Travail complémentaire asynchrone à fournir : **du 13/05/26 au 04/06/26 pour une durée de**

Vous souhaitez mettre en place la modalité AFEST dans votre entreprise ? Vous souhaitez accompagner un salarié sur des gestes professionnels essentiels de votre métier ?

## Objectifs professionnels

A l'issue de la formation, les référents et/ou formateurs AFEST maîtriseront **les bases de l'AFEST** (contenu adapté) :

- Le cadre juridique de l'AFEST,
- Les phases d'une AFEST (mises en situation, phases réflexives, évaluations),
- Les étapes de mise en oeuvre d'une AFEST (méthodologie, outils),
- Les facteurs de réussite d'une AFEST (conditions de mises en oeuvre),

Ils seront en capacité de :
**PREPARER UNE AFEST**

- Procéder à l'analyse de l'activité du travail (identifier les compétences nécessaires à la tenue d'un poste, repérer les modes opératoires et les étapes d'une activité),
- Définir, décrire et retranscrire une compétence,
- Elaborer un référentiel de compétence,
- Identifier les mises en situations clefs,
- Transformer les situations de travail en situations apprenantes,
- Concevoir le parcours pédagogique d'une AFEST,
- Réaliser le bilan d'une AFEST,
- Se projeter dans une mise en oeuvre effective et identifier les effets sur l'entreprise et son organisation

**REALISER UNE AFEST**

- Adopter la posture de formateur AFEST,
- Animer les mises en situation (dans le respect du droit à l'essai de l'apprenant),
- Animer les phases réflexives (amener l'apprenant à apprendre de sa propre pratique),
- Evaluer les acquis de l'apprenant.

## Contenu

- **Module 1 : Comprendre et planifier une AFEST**
  *1/ Classe virtuelle de lancement :*
  Accueil et introduction
  Comprendre le parcours de formation proposé et planifier les différentes étapes de celui-ci
  *2/ Parcours en asynchrone*
  Présentation des principes de l'AFEST
  Les phases et les incontournables de l'AFEST (ingénierie préalable, identification d'un tuteur-formateur, mises en situation, phases réflexives, évaluation)
  Les facteurs de réussite d'une AFEST (conditions de mise en oeuvre)
- **Module 2 : Analyser le travail**
  Analyse du travail, travail prescrit/réel (méthodologies et outils)
  Notion de compétence et travail autour de la bonne formulation
  Bonnes pratiques pour construire un référentiel de compétences sur mesure
  Identifier les compétences à développer en AFEST

# Module 3 : Préparer et réaliser une AFEST

**4h et du 04/06/26 au 24/06/26**
**pour une durée de 4h**

## Possibilité de validation par blocs de compétences

Non

## Entrée-sortie permanente

Non

Aménagement d'une situation de travail pour la rendre apprenante
- **Module 3 : Mettre en oeuvre et évaluer une AFEST**
  Conception et planification des séquences pédagogiques
  Élaboration du plan de formation
  Techniques d'accompagnement des apprenants
  Mise en place d'un suivi de l'AFEST
  Utilisation des supports pédagogiques
  Évaluation des compétences acquises
  Bilan du parcours et de l'expérience AFEST
  Retour d'expérience et amélioration continue
  Conclusion et clôture de la formation

## Modalités pédagogiques

Formation hybride dont une journée en présentiel, et des travaux à réaliser en asynchrone

## Profil des intervenants

Formateurs spécialisés

## Durée

Classe virtuelle : 1h | présentiel : 12h | asynchrone : 8h

## Délais et modalités d'accès

Inscription validée dès retour d'une convention signée

## Financements possibles

Plusieurs financements possibles : **OPCO – entreprise – individuel**

## Référent handicap

Notre référent handicap est à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation. Contact : missionhandicap@gip-fcip-alsace.fr

## Réseau

- CAFOC de Strasbourg
- 2 rue Seyboth
  67000 Strasbourg
- cafoc@gip-fcip-alsace.fr
- 03 67 18 22 98
- www.cafoc-alsace.fr